

工业和信息化部电子科学技术情报研究所

电情函〔2017〕15号

关于评选 2017 中国国际软件博览会金奖的通知

各有关单位：

由工业和信息化部、北京市人民政府共同主办的第二十一届中国国际软件博览会（以下简称软博会）定于6月29日至7月1日在北京展览馆举办。软博会已成功举办20届，成为软件和信息技术服务业在制造强国、网络强国建设和两化深度融合中，发挥重要作用的窗口平台。为深入打造软博会的行业影响力和品牌效应，自2017年起将增设“软件之夜”颁奖盛典，对一年来软件行业表现优秀的产品、企业和人物进行评选和表彰。

“中国国际软件博览会金奖”是国内软件行业最高等级的一次评选。软博会组委会邀请中国科学院、中国工程院院士组成评审委员会，遵循企业自愿申报、择优选择和公平、公正、公开的原则，经过官方网站、微信、微博报名，初审，社会评审和院士终审等阶段，最终结果将于6月30日“软件之夜”颁奖盛典隆重公布。为做好软博会金奖首次评选工作，现将有关事宜通知如下：

一、奖项设置

本次评选共分产品、企业、人物三类奖项。

二、推荐程序

各单位择优向评选组委会推荐参评企业、产品和个人，同一公司申报产品类奖项不得超过2个、人物类奖项不得超过1个。

三、评选流程

(一) 材料申报阶段(2017年4月13日-5月12日): 参选单位及个人以自愿为原则, 按照评选程序, 在5月12日前将评选申请表填写完整并成功上传。

(二) 初审阶段(2017年5月12日-5月26日): 评选组委会审查、汇总所有参选资料, 组织专家评审会, 对参评项目出具初步评审意见, 并通过打分形成初审结果。

(三) 社会评审阶段(2017年5月26日-6月2日)。

(四) 院士终审阶段(2017年6月2日-6月9日): 召开院士评审会, 根据初审结果, 结合社会评审结果, 对参评项目出具最终评审意见, 并通过打分确定最终获奖名单。

(五) 评选结果公布(2017年6月30日): “软件之夜”颁奖盛典上正式公布。

四、报送材料及要求

(一) 材料及形式

各单位推荐的企业、产品及个人, 应完整填写报名表(附件1-3)各项内容, 并在2017年5月12日前将所有报名材料电子版发送至评选组委会邮箱 cise2017@ccw.com.cn。

(二) 时间要求

报名材料受理截止日期:2017年5月12日,逾期不予受理。

(三) 联系方式:

联系人: 李晓鹏 申佳泉

电话: (010) 88686138 (010) 88686331

15901202324 18612103828

微信:



(扫描二维码, 关注微信公众号, 回复“cise2017”可下载申报表)

- 附件: 1. 2017 软博会企业类奖项评选申报表
2. 2017 软博会产品类奖项评选申报表
3. 2017 软博会人物类奖项评选申报表

中国国际软件博览会组委会

(工业和信息化部电子科学技术情报研究所代章)

2017年04月13日

2017 软博会企业类奖项评选申报表

一、申报企业基本情况				
企业名称				
企业总部 地址、邮编				
网址				
联系人	姓名		职务	
	电话		传真	
	手机		E-mail	
二、申报企业详细情况				
企业成立时间				
企业主营业务				
2016 年产值 (亿元人民币)				
企业发展历程	(不超过 500 字)			
自主创新性说明 拥有自主知识产权, 国内外授权专利, 研发投入占比 (不超过 500 字)				
市场竞争性说明 国内外市场占有率, 品牌影响力, 经济效益 (不超过 500 字)				
行业领先性说明 (不超过 500 字)				
曾获奖励情况	(获奖时间、奖项名称、授奖单位) 注: 如无, 可不填写			

2017 软博会产品类奖项评选申报表

一、申报企业情况				
企业名称				
总部地址、 邮编				
网址				
联系人	姓名		职务	
	电话		传真	
	手机		E-mail	
企业简介				
(不超过 300 字)				
二、申报产品项目情况				
参评软件产品名称型号 (中/英文)				
版本号				
发行时间				
产品介绍	(不超过 500 字)			
技术领先性说明 (不超过 300 字)				
市场竞争性说明 (不超过 300 字)				
设计新颖性说明 (不超过 300 字)				
功能适用性说明 (不超过 300 字)				
曾获奖励情况	(获奖时间、奖项名称、授奖单位) 注: 如无, 可不填写			
三、附件材料(可选)				
1、知识产权证明 2、第三方评价证明 3、主要创新与应用证明 4、其他相关证明				

2017 软博会人物类奖项评选申报表

一、申报人所在企业情况			
企业名称			
企业总部 地址、邮编			
网址			
联系人	姓名		职务
	电话		传真
	手机		E-mail
企业简介			
(不超过 300 字)			
二、申报人详细情况			
姓名			
出生日期			
手机			
E-mail			
目前担任职务			
个人履历	(不超过 500 字)		
担任现职务后主要贡献	(不超过 800 字)		
曾获奖励情况	(获奖时间、奖项名称、授奖单位) 注：如无，可不填写		
三、附件材料 (可选)			
1、媒体文章			
2、第三方评价证明			
3、其他相关证明			